

DEMANDE DE MISE à DISPOSITION D'UNE SALLE COMMUNALE

Je soussigné(e)

Demeurant

Tél. :

Agissant,

- en mon nom personnel (1) - au nom du Club (1)

ai l'honneur de solliciter la mise à disposition :

- de la Salle Polyvalente (1) - Maison des Associations - grande salle (1)
- de la Salle du Rocher (1)

UTILISATION SONO : OUI NON

Conformément aux règles sanitaires en vigueur, la désinfection du matériel doit être effectuée par le(s) occupant(s) avec votre nécessaire de nettoyage.

le (jour et date)

de heures à heures

CARACTERES DE LA MANIFESTATION : (1)

- thé dansant, repas dansant, bal * AVEC – SANS (1) BUVETTE
- réunion de famille **ou** de soirée privée
- spectacle (préciser)

Nombre de participants prévus :

Au titre d'utilisateur :

- **je déclare posséder une assurance en responsabilité et de fournir une copie de cette dernière (1)**
- **je m'engage à contacter une assurance en responsabilité et de fournir une attestation (1)**

* **En outre, je m'engage à respecter les obligations relatives à l'organisation de cette manifestation**, en particulier :

- la réglementation relative à l'hygiène des denrées alimentaires et me déclare responsable de la salubrité des aliments servis à l'occasion du repas.
(A ce titre, je reconnais être informé(e) de l'interdiction de confectionner les plats dans la salle demandée.
- A respecter les directives concernant les ordures ménagères et détritiques
- les consignes de sécurité et les conditions générales d'utilisation de la salle, notamment les heures d'occupation autorisées.
- la réglementation relative au débit de boissons temporaire accordé pour cette manifestation,
- les formalités ou déclarations obligatoires (SACEM – URSSAF – FISCALITE – RECETTE BURALISTE).

* **Je m'engage également à faire respecter l'interdiction de fumer dans les lieux publics.**

* **Je reconnais que durant la durée de la location de la salle et ses annexes, je SUIS RESPONSABLE de la sécurité tant au niveau des personnes et des biens. En conséquence, je m'engage à prendre toutes les dispositions nécessaires en cas de besoin** (Appel des pompiers, médecin, gendarmerie, etc...).

(1) rayer la mention inutile

Fait à BEAUREPAIRE, le

Signature

Demande de mise à disposition de la

✓ SALLE POLYVALENTE (1)

✓ MAISON DES ASSOCIATIONS – grande salle (1)

✓ SALLE DU ROCHER (1)

pour le _____ de _____ à _____

à l'occasion :

ACCORDEE

REFUSEE

Le Maire, M. PAQUE Yannick



UNIQUEMENT POUR LA SALLE POLYVALENTE, veuillez prendre contact avec

Mme MOULOUD 8 jours avant la manifestation (06 80 16 81 04)